

УТВЕРЖДЕНО:
 Заведующий МКДОУ
 ЦРР д/с №6 «Чебурашка»
Алибекова Э.М.
 «12» 12 2023г

**План работы по противодействию коррупции
 в МКДОУ ЦРР д/с №6 «Чебурашка»
 на 2024 -2026 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Организационные мероприятия			
1.2.	Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции на 2024-2026 год»	январь 2024	Заведующая ДОУ наобщем собрании трудового коллектива
1.3.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	август- сентябрь	Заведующая ДОУ
2. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности			
2.1.	Использование прямых телефонных линий в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	В течение года	Заведующая ДОУ
2.2.	Личный прием граждан заведующей ДОУ	В течение года	Заведующая ДОУ
2.3.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: -аттестация педагогов ДОУ; -мониторинговые исследования в сфере образования; -статистические наблюдения; -самоанализ деятельности ДОУ; -создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования; -соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия);	Февраль - май, июнь	Зам.зав. по ВМР
2.4.	Контроль за осуществлением приёма детей в ДОУ	В течение года	Зам.зав. по ВМР
2.6.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	В течение года	Заведующая ДОУ
2.7.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, воспитанников	В течение года	Заведующая ДОУ
3. Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
3.1.	Проведение Дней открытых дверей. Ознакомление родителей с условиями поступления в ДОУ, организации учебно-воспитательного процесса в ДОУ	В течение года	Заведующая ДОУ, зам.зав. по ВМР

3.2.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности ДОУ, в том числе в целях совершенствования единых требований к воспитанникам, законным представителям и работникам ОУ.	Январь - март	Заведующая ДОУ, зам.зав. по ВМР
3.3.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте ДОУ, в СМИ о проводимых мероприятиях.	В течение года	Зам.зав. по ВМР
3.4.	Усиление персональной ответственности работников ДОУ за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	В течение года	Заведующая ДОУ
3.5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при заведующей, педагогических советах	В течение года	Зам.зав. по ВМР
3.6.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников ДОУ, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Заведующая ДОУ
4. Антикоррупционное образование			
4.1.	Проведение Единых информационных дней, посвящённых формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения обучающихся	Октябрь	Воспитатели
4.2.	Участие в конкурсах антикоррупционной направленности	В течение года	Зам.зав. по ВМР
4.3.	Консультация для педагогов «Формирование сознательного отношения к соблюдению правил поведения в социуме»	Январь	Зам.зав. по ВМР
5. Работа с педагогами			
5.1.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения воспитанников.	Январь	Воспитатели
6. Работа с родителями общественностью			
6.1.	Размещение на сайте ДОУ Публичного доклада и правовых актов антикоррупционного содержания с отчётом об их исполнении	в течение года	Зам.зав. по ВМР
6.2.	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»	Май	Зам.зав. по ВМР, педагог-психолог
6.3.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Постоянно	Антикоррупционная комиссия
6.4.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами ДОУ	По мере поступления обращений	Антикоррупционная комиссия
7. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции			
7.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом № 223-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	В течение года	Заведующая ДОУ, зам по АХЧ
7.2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	В течение года	Заведующая ДОУ Антикоррупционная комиссия